

ЗАКОН  
ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ

О порядке предоставления жилых помещений  
специализированного жилищного фонда города Севастополя

Принят  
Законодательным Собранием  
города Севастополя  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года

Настоящий Закон, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, иными федеральными нормативными правовыми актами, устанавливает порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда города Севастополя (далее – специализированный жилищный фонд).

Статья 1. Понятия, используемые в настоящем Законе

1. Для целей настоящего Закона используются следующие основные понятия:

1) уполномоченный орган – исполнительный орган государственной власти города Севастополя, уполномоченный в сфере жилищной политики;

2) уполномоченные лица – государственные унитарные предприятия города Севастополя, государственные учреждения города Севастополя,

в хозяйственном ведении или оперативном управлении которых находятся жилые помещения специализированного жилищного фонда.

2. Иные понятия и термины, используемые в настоящем Законе, применяются в значениях, определенных Жилищным кодексом Российской Федерации.

## Статья 2. Специализированный жилищный фонд

1. Специализированный жилищный фонд – совокупность жилых помещений государственного жилищного фонда города Севастополя, предназначенных для проживания отдельных категорий граждан и предоставляемых в соответствии с разделом IV Жилищного кодекса Российской Федерации и по правилам настоящего Закона.

2. Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляются на основании решения уполномоченного органа.

3. Специализированный жилищный фонд формируется из:

1) жилых помещений, построенных или переоборудованных за счет средств бюджета города Севастополя;

2) жилых помещений государственного жилищного фонда города Севастополя, не входящих в состав специализированного жилищного фонда, после прекращения действия договоров социального найма, найма жилого помещения, аренды этих помещений и их освобождения;

3) жилых помещений, перешедших в государственную собственность города Севастополя в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством города Севастополя;

4) иных жилых помещений, принадлежащих на праве собственности городу Севастополю, пригодных для постоянного проживания граждан

и отвечающих установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям федерального законодательства и законодательства города Севастополя.

4. Жилые помещения специализированного жилищного фонда могут находиться в хозяйственном ведении или оперативном управлении уполномоченных лиц.

5. Жилые помещения, включенные в специализированный жилищный фонд, вносятся в Реестр специализированного жилищного фонда города Севастополя (далее – Реестр).

6. Реестр создается и ведется уполномоченным органом в порядке, установленном Правительством Севастополя.

7. Информация о предоставлении гражданам жилых помещений специализированного жилищного фонда в соответствии с настоящим Законом вносится в Реестр.

8. Актуальная информация, содержащаяся в Реестре, в том числе о наличии свободных жилых помещений специализированного жилищного фонда, ежеквартально размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

### **Статья 3. Предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда**

1. Жилые помещения специализированного жилищного фонда предоставляются на основании решений уполномоченного органа или уполномоченных лиц по договорам найма специализированных жилых помещений, за исключением жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан, которые предоставляются по договорам безвозмездного пользования.

2. Решения о предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда, принятые уполномоченным лицом, подлежат согласованию с исполнительным органом государственной власти города Севастополя, в ведении которого находится соответствующее уполномоченное лицо.

3. Уполномоченное лицо перед принятием решения о предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда направляет в исполнительный орган государственной власти города Севастополя, в ведении которого находится соответствующее уполномоченное лицо, проект решения и, в зависимости от вида предоставляемого жилого помещения, документы, указанные в частях 8–11 статьи 4 или частях 2–6 статьи 5 настоящего Закона.

4. По результатам рассмотрения документов, указанных в части 3 настоящей статьи, исполнительный орган государственной власти города Севастополя, в ведении которого находится соответствующее уполномоченное лицо, в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов принимает решение и письменно уведомляет уполномоченное лицо о согласовании либо об отказе в согласовании предоставления жилого помещения специализированного жилищного фонда.

5. При принятии решений о предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда уполномоченными лицами копии таких решений в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения направляются в исполнительный орган государственной власти города Севастополя, в ведении которого находится соответствующее уполномоченное лицо.

#### Статья 4. Предоставление служебных жилых помещений

1. Служебные жилые помещения предоставляются для проживания граждан в связи с:

- 1) характером их трудовых (служебных) отношений с органами

государственной власти города Севастополя, государственными унитарными предприятиями города Севастополя, государственными учреждениями города Севастополя;

2) назначением на государственную должность города Севастополя;

3) избранием на выборные должности в органах государственной власти города Севастополя.

2. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам, относящимся к следующим категориям:

1) лица, замещающие государственные должности города Севастополя;

2) лица, замещающие должности государственной гражданской службы города Севастополя;

3) работники органов государственной власти города Севастополя, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы города Севастополя;

4) работники государственных унитарных предприятий города Севастополя;

5) работники государственных учреждений образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социальной защиты населения города Севастополя.

3. Гражданам, указанным в пункте 1 части 2 настоящей статьи, служебные жилые помещения при их наличии предоставляются при назначении или избрании на государственную должность города Севастополя.

4. Гражданам, указанным в пунктах 2–4 части 2 настоящей статьи, жилые помещения предоставляются в порядке очередности исходя из времени принятия таких граждан на учет в качестве лиц, нуждающихся в служебных жилых помещениях.

5. Гражданам, указанным в пункте 5 части 2 настоящей статьи, жилые помещения предоставляются в первоочередном порядке исходя из времени принятия таких граждан на учет в качестве лиц, нуждающихся в служебных

жилых помещениях, при условии заключения такими гражданами трудового договора (служебного контракта) с работодателем на срок не менее пяти лет.

6. Учет указанных в пунктах 1–3 части 2 настоящей статьи граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях, ведет уполномоченный орган.

7. Учет указанных в пунктах 4 и 5 части 2 настоящей статьи граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях, ведут уполномоченные лица, в трудовых (служебных) отношениях с которыми состоят указанные граждане.

8. Принятие граждан на учет в качестве лиц, нуждающихся в служебных жилых помещениях, осуществляется на основании их заявлений, подаваемых уполномоченному органу или уполномоченным лицам, которые в соответствии с частями 6 и 7 настоящей статьи ведут учет граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях, с представлением следующих документов:

1) документа, подтверждающего согласие гражданина и членов его семьи на обработку их персональных данных в соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2) копий паспортов гражданина и членов его семьи с одновременным представлением оригиналов паспортов;

3) копий свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, подтверждающих родственные отношения гражданина и лиц, указанных в качестве членов его семьи (свидетельство о заключении брака или расторжении брака, свидетельства о рождении детей), с одновременным представлением оригиналов свидетельств;

4) документа, подтверждающего совместное проживание гражданина с членами его семьи (выписки из домовой книги, копии поквартирной карточки, справки о составе семьи).

9. Граждане, указанные в пунктах 1–3 части 2 настоящей статьи, помимо документов, предусмотренных частью 8 настоящей статьи, представляют в уполномоченный орган справки с места службы, подтверждающие наличие служебных отношений с органами государственной власти города Севастополя.

10. Уполномоченные лица в течение пяти рабочих дней с момента подачи гражданами, указанными в пунктах 4 и 5 части 2 настоящей статьи, заявлений о принятии их на учет в качестве лиц, нуждающихся в служебных жилых помещениях, запрашивают в уполномоченном органе документы, содержащие сведения о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи жилого помещения по договору социального найма на территории города Севастополя.

11. Уполномоченный орган или уполномоченные лица в течение пяти рабочих дней со дня подачи гражданином заявления о принятии его на учет в качестве лица, нуждающегося в служебном жилом помещении, запрашивают в установленном федеральным законодательством порядке в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов его семьи на имеющиеся у них жилые помещения на территории города Севастополя.

12. Граждане, подавшие заявления о принятии их на учет в качестве лиц, нуждающихся в служебных жилых помещениях, вправе представлять документы, указанные в частях 10 и 11 настоящей статьи, по собственной инициативе.

13. Заявления граждан о принятии их на учет в качестве лиц, нуждающихся в служебных жилых помещениях, регистрируются уполномоченным органом или уполномоченными лицами в книгах регистрации заявлений граждан о принятии их на учет в качестве лиц, нуждающихся в служебных жилых помещениях.

14. По результатам рассмотрения заявления гражданина о принятии его на учет в качестве лица, нуждающегося в служебном жилом помещении, и документов, указанных в частях 8–11 настоящей статьи, уполномоченный орган или уполномоченные лица в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления принимают решение и в письменной форме уведомляют заявителя:

1) о принятии гражданина на учет в качестве лица, нуждающегося

в служебном жилом помещении;

2) об отказе в принятии гражданина на учет в качестве лица, нуждающегося в служебном жилом помещении.

15. Решение об отказе в принятии гражданина на учет в качестве лица, нуждающегося в служебном жилом помещении, принимается уполномоченным органом или уполномоченными лицами в случае:

1) непредставления или неполного представления гражданином документов, указанных в частях 8 и 9 настоящей статьи;

2) наличия в представленных гражданином документах недостоверных сведений;

3) наличия у гражданина и (или) членов его семьи в собственности или предоставленного ему (им) по договору социального найма жилого помещения, расположенного на территории города Севастополя;

4) отсутствия оснований для отнесения гражданина к одной из категорий граждан, установленных частью 2 настоящей статьи.

16. Решение об отказе в принятии гражданина на учет в качестве лица, нуждающегося в служебном жилом помещении, может быть обжаловано в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством города Севастополя.

17. Решение об отказе в принятии гражданина на учет в качестве лица, нуждающегося в служебном жилом помещении, не препятствует повторному обращению гражданина с заявлением о принятии его на учет в качестве лица, нуждающегося в служебном жилом помещении.

18. Гражданин может одновременно находиться на учете в качестве лица, нуждающегося в служебном жилом помещении, и лица, нуждающегося в жилом помещении в общежитии. Предоставление гражданину жилого помещения в общежитии не является основанием для снятия его с учета в качестве лица, нуждающегося в служебном жилом помещении.

19. Перед принятием решения о предоставлении служебного жилого помещения, в случае если с даты постановки гражданина на учет в качестве



лица, нуждающегося в служебном жилом помещении, прошло более 30 календарных дней, уполномоченный орган или уполномоченные лица информируют граждан о необходимости представления документов, указанных в частях 8 и 9 настоящей статьи, а также запрашивают документы, указанные в частях 10 и 11 настоящей статьи.

20. Служебные жилые помещения предоставляются по договору найма служебного жилого помещения, заключенному:

- 1) с уполномоченным органом – гражданами, относящимися к категориям, установленным пунктами 1–3 части 2 настоящей статьи;
- 2) с уполномоченным лицом – гражданами, относящимися к категориям, установленным пунктами 4 и 5 части 2 настоящей статьи, на основании решений уполномоченного лица.

21. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде жилого дома или отдельной квартиры из расчета общей площади:

- 1) 33 квадратных метра – на одиноко проживающего гражданина;
- 2) 18 квадратных метров – на каждого члена семьи, состоящей из двух и более человек.

22. При отсутствии в специализированном жилищном фонде свободного служебного жилого помещения с необходимой общей площадью, указанной в части 21 настоящей статьи, с согласия гражданина ему может быть предоставлено имеющееся служебное жилое помещение с меньшей общей площадью, но не менее 12 квадратных метров на каждого члена семьи или большей общей площадью, но не превышающей необходимую общую площадь более чем в два раза.

23. В случае отказа гражданина от предоставляемого служебного жилого помещения, общая площадь которого меньше нормы общей площади жилого помещения, установленной частью 21 настоящей статьи, гражданин сохраняет право на получение служебного жилого помещения.

24. Отказ гражданина от предлагаемого служебного жилого помещения оформляется в виде письменного заявления, составленного в произвольной

форме, с указанием причин отказа.

25. Предоставление служебного жилого помещения не является основанием для снятия гражданина с учета в качестве лица, нуждающегося в предоставлении жилого помещения по договору социального найма.

26. В случае увольнения гражданина, относящегося к одной из категорий, установленных пунктами 1–3 части 2 настоящей статьи, в порядке перевода на другую государственную должность города Севастополя, на другую должность государственной гражданской службы города Севастополя за гражданином сохраняется право пользования предоставленным служебным жилым помещением.

#### Статья 5. Предоставление жилых помещений в общежитиях

1. Жилые помещения в общежитиях предоставляются для временного проживания гражданам в период их:

- 1) работы (службы) в органах государственной власти города Севастополя;
- 2) работы в государственных учреждениях города Севастополя или государственных унитарных предприятиях города Севастополя;
- 3) обучения в государственных образовательных организациях города Севастополя.

2. Принятие граждан на учет в качестве лиц, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях, осуществляется на основании их заявлений, подаваемых:

- 1) в уполномоченный орган – в случаях, установленных пунктом 1 части 1 настоящей статьи;
- 2) уполномоченным лицам – в случаях, установленных пунктами 2 и 3 части 1 настоящей статьи.

3. Вместе с заявлением, указанным в части 2 настоящей статьи, граждане представляют следующие документы:

1) документ, подтверждающий согласие гражданина и членов его семьи на обработку их персональных данных в соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2) копии паспортов гражданина и членов его семьи с одновременным представлением оригиналов паспортов;

3) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, подтверждающих родственные отношения гражданина и лиц, указанных в качестве членов его семьи (свидетельство о заключении брака или расторжении брака, свидетельства о рождении детей), с одновременным представлением оригиналов свидетельств;

4) документ, подтверждающий совместное проживание гражданина с членами его семьи (выписки из домовой книги, копии поквартирной карточки, справки о составе семьи).

4. В случае, установленном в пункте 1 части 1 настоящей статьи, граждане, помимо документов, предусмотренных частью 3 настоящей статьи, представляют справки с места службы, подтверждающие наличие служебных отношений этих граждан с органами государственной власти города Севастополя.

5. Уполномоченные лица в случаях, установленных в пунктах 2 и 3 части 1 настоящей статьи, в течение пяти рабочих дней с момента подачи гражданами заявлений о принятии их на учет в качестве лиц, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях, запрашивают в уполномоченном органе документы, содержащие сведения о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи жилого помещения по договору социального найма на территории города Севастополя.

6. Уполномоченный орган или уполномоченные лица в течение пяти рабочих дней со дня подачи гражданином заявления о принятии его на учет в качестве лица, нуждающегося в жилом помещении в общежитии, запрашивают в установленном федеральным законодательством порядке

в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов его семьи на имеющиеся у них жилые помещения на территории города Севастополя.

7. Граждане, подавшие заявления о принятии их на учет в качестве лиц, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях, вправе представлять документы, указанные в частях 5 и 6 настоящей статьи, по собственной инициативе.

8. Заявления граждан о принятии их на учет в качестве лиц, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях, регистрируются уполномоченным органом или уполномоченными лицами в книгах регистрации заявлений граждан о принятии их на учет в качестве лиц, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях.

9. По результатам рассмотрения заявления гражданина о принятии его на учет в качестве лица, нуждающегося в жилом помещении в общежитии, и документов, указанных в частях 3–6 настоящей статьи, уполномоченный орган или уполномоченные лица в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления принимают решение и в письменной форме уведомляют заявителя:

1) о принятии гражданина на учет в качестве лица, нуждающегося в жилом помещении в общежитии;

2) об отказе в принятии гражданина на учет в качестве лица, нуждающегося в жилом помещении в общежитии.

10. Решение об отказе в принятии гражданина на учет в качестве лица, нуждающегося в жилом помещении в общежитии, принимается уполномоченным органом или уполномоченными лицами в случае:

1) непредставления или неполного представления гражданином документов, указанных в частях 3 и 4 настоящей статьи;

2) наличия в представленных гражданином документах недостоверных сведений;

3) наличия у гражданина и (или) членов его семьи в собственности или предоставленного ему (им) по договору социального найма жилого помещения, расположенного на территории города Севастополя;

4) отсутствия оснований для отнесения гражданина к одной из категорий граждан, имеющих право на предоставление жилых помещений в общежитии.

11. Решение об отказе в принятии гражданина на учет в качестве лица, нуждающегося в жилом помещении в общежитии, может быть обжаловано в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством города Севастополя.

12. Жилое помещение в общежитии предоставляется в первоочередном порядке работникам государственных учреждений образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социальной защиты населения города Севастополя исходя из времени принятия таких граждан на учет в качестве лиц, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях, при условии заключения ими трудового договора (служебного контракта) с работодателем на срок не менее пяти лет.

13. Жилое помещение в общежитии предоставляется гражданам, принятым на учет в качестве лиц, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях, в порядке очередности принятия их на учет (за исключением работников государственных учреждений образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социальной защиты населения города Севастополя).

14. Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не менее 6 квадратных метров жилой площади на одного человека по договору найма жилого помещения в общежитии.

15. Семьям предоставляются изолированные жилые помещения в общежитиях жилой площадью не менее 6 квадратных метров на каждого члена семьи.

16. Перед принятием решения о предоставлении жилого помещения в общежитии, в случае если с даты постановки гражданина на учет в качестве

лица, нуждающегося в жилом помещении в общежитии, прошло более 30 календарных дней, уполномоченный орган или уполномоченные лица информируют граждан о необходимости представления документов, указанных в частях 3 и 4 настоящей статьи, а также запрашивают документы, указанные в частях 5 и 6 настоящей статьи.

17. Отказ гражданина от предлагаемого жилого помещения в общежитии оформляется в виде письменного заявления, составленного в произвольной форме, с указанием причин отказа.

18. В случае отказа гражданина от предоставляемого жилого помещения в общежитии за ним сохраняется право состоять на учете в качестве лица, нуждающегося в жилом помещении в общежитии.

19. Жилые помещения в общежитиях предоставляются по договору найма жилого помещения в общежитии, заключенному:

- 1) с уполномоченным органом – в случае, установленном пунктом 1 части 1 настоящей статьи;
- 2) с уполномоченным лицом – в случаях, установленных пунктами 2 и 3 части 1 настоящей статьи.

20. В случае увольнения гражданина, работающего (проходящего государственную гражданскую службу) в органе государственной власти города Севастополя, в порядке перевода в другой орган государственной власти города Севастополя за гражданином сохраняется право пользования предоставленным жилым помещением в общежитии.

## **Статья 6. Предоставление жилых помещений маневренного фонда**

1. Жилые помещения маневренного фонда предназначены для временного проживания и предоставляются:

- 1) гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения государственного жилищного фонда города Севастополя, занимаемые ими по договорам социального найма жилых

помещений;

2) гражданам, утратившим жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, в случае если они были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита либо целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

3) гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

4) многодетным семьям, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в городе Севастополе, имеющим пять и более детей в возрасте до 18 лет, в том числе усыновленных (удочеренных), находящихся под опекой или попечительством, а также обучающихся по очной форме обучения в образовательной организации (за исключением организации дополнительного образования) до окончания такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет, и состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, до обеспечения таких семей жилым помещением в установленном федеральным законодательством и законодательством города Севастополя порядке. При отнесении семьи к категории многодетных семей не учитываются дети:

а) находящиеся на полном государственном обеспечении;

б) переданные под опеку (попечительство), за исключением детей, переданных под опеку (попечительство) в порядке, установленном частью 1 статьи 13 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

в) в отношении которых родители лишены родительских прав либо ограничены в родительских правах;

г) которые приобрели дееспособность в полном объеме в соответствии

с федеральным законодательством, за исключением обучающихся по очной форме обучения в образовательной организации (кроме организации дополнительного образования) до окончания такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет;

5) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – в случаях, установленных законодательством города Севастополя;

6) семьям, воспитывающим детей-инвалидов и состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, до обеспечения их жильем в установленном законодательством порядке, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в городе Севастополе;

7) иным гражданам в случаях и порядке, предусмотренном федеральным законодательством и законодательством города Севастополя.

2. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются на основании решений уполномоченного органа.

3. Принятие граждан на учет в качестве лиц, нуждающихся в жилых помещениях маневренного фонда, осуществляется на основании их заявлений, подаваемых в уполномоченный орган, с представлением следующих документов:

1) документа, подтверждающего согласие гражданина и членов его семьи на обработку их персональных данных в соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2) копий паспортов гражданина и членов его семьи с одновременным представлением оригиналов паспортов;

3) копий свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, подтверждающих родственные отношения гражданина и лиц, указанных в качестве членов его семьи (свидетельство о заключении брака или расторжении брака, свидетельства о рождении детей),



с одновременным представлением оригиналов свидетельств;

4) документа, подтверждающего совместное проживание гражданина с членами его семьи (выписки из домовой книги, копии поквартирной карточки, справки о составе семьи);

5) копии решения о капитальном ремонте или реконструкции дома и договора социального найма жилого помещения государственного жилищного фонда города Севастополя – для граждан, указанных в пункте 1 части 1 настоящей статьи;

6) копии решения суда об обращении взыскания на жилое помещение – для граждан, указанных в пункте 2 части 1 настоящей статьи;

7) документов, подтверждающих непригодность жилого помещения для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, – для граждан, указанных в пункте 3 части 1 настоящей статьи;

8) документов, содержащих сведения о доходах заявителя и членов его семьи за 12 месяцев, предшествующих обращению, для принятия на учет: справка о доходах физического лица с места работы по форме 2-НДФЛ, справка из территориального отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по городу Севастополю (для лиц, получающих пенсию в соответствии с федеральным законодательством), справка из государственного учреждения службы занятости населения города Севастополя (для неработающих граждан), – для граждан, относящихся к категориям, указанным в пунктах 4 и 6 части 1 настоящей статьи;

9) иных документов, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством города Севастополя – для граждан, указанных в пункте 7 части 1 настоящей статьи.

4. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня подачи гражданином заявления о принятии его на учет в качестве лица, нуждающегося в жилом помещении маневренного фонда, запрашивает в установленном федеральным законодательством порядке в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним,

выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов его семьи на имеющиеся у них жилые помещения на территории города Севастополя.

5. По результатам рассмотрения заявления гражданина о принятии его на учет в качестве лица, нуждающегося в жилом помещении маневренного фонда, и документов, указанных в частях 3 и 4 настоящей статьи, уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления принимает решение и в письменной форме уведомляет заявителя:

1) о принятии гражданина на учет в качестве лица, нуждающегося в жилом помещении маневренного фонда;

2) об отказе в принятии гражданина на учет в качестве лица, нуждающегося в жилом помещении маневренного фонда.

6. Решение об отказе в принятии гражданина на учет в качестве лица, нуждающегося в жилом помещении маневренного фонда, принимается уполномоченным органом в случае:

1) непредставления или неполного представления гражданином документов, указанных в части 3 настоящей статьи;

2) наличия в представленных гражданином документах недостоверных сведений;

3) наличия у гражданина и (или) членов его семьи в собственности или предоставленного ему (им) по договору социального найма жилого помещения, расположенного на территории города Севастополя;

4) отсутствия оснований для отнесения гражданина к категории граждан, имеющих право на предоставление жилых помещений маневренного фонда.

7. Решение об отказе в принятии гражданина на учет в качестве лица, нуждающегося в жилом помещении маневренного фонда, может быть обжаловано в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством города Севастополя.

8. Жилое помещение маневренного фонда предоставляется гражданам, принятым на учет в качестве лиц, нуждающихся в жилых помещениях

маневренного фонда, в порядке очередности принятия их на учет (за исключением граждан, указанных в пунктах 4–6 части 1 настоящей статьи).

9. Гражданам, указанным в пунктах 4–6 части 1 настоящей статьи, жилое помещение маневренного фонда предоставляется в первоочередном порядке исходя из времени принятия таких граждан на учет в качестве лиц, нуждающихся в жилых помещениях маневренного фонда.

10. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются гражданам из расчета не менее 6 квадратных метров жилой площади на одного человека по договору найма жилого помещения маневренного фонда, заключенному с уполномоченным органом.

11. Перед принятием решения о предоставлении жилого помещения маневренного фонда, в случае если с даты постановки гражданина на учет в качестве лица, нуждающегося в жилом помещении маневренного фонда, прошло более 30 календарных дней, уполномоченный орган информирует гражданина о необходимости представления документов, указанных в части 3 настоящей статьи, а также запрашивает документы, указанные в части 4 настоящей статьи.

12. Отказ гражданина от предлагаемого жилого помещения маневренного фонда оформляется в виде письменного заявления, составленного в произвольной форме, с указанием причин отказа.

13. В случае отказа гражданина от предоставляемого жилого помещения за ним сохраняется право состоять на учете в качестве лица, нуждающегося в жилых помещениях маневренного фонда.

## Статья 7. Предоставление жилых помещений в домах системы социального обслуживания граждан

1. Жилые помещения в домах системы социального обслуживания граждан предназначаются для проживания граждан, являющихся получателями социальных услуг и признанных нуждающимися в социальном обслуживании.

2. К домам системы социального обслуживания граждан относятся специально построенные или переоборудованные здания, оснащенные необходимым для обеспечения жизнедеятельности и безопасности проживания граждан оборудованием, находящиеся в оперативном управлении организаций социального обслуживания и предназначенные для предоставления гражданам социальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и иными федеральными нормативными правовыми актами, Законом города Севастополя от 30 декабря 2014 года № 103-ЗС «О социальном обслуживании граждан в городе Севастополе» и иными нормативными правовыми актами города Севастополя в области социального обслуживания граждан.

3. Порядок и условия отнесения граждан к категории лиц, которым предоставляются для проживания жилые помещения в домах системы социального обслуживания граждан, порядок и условия предоставления жилых помещений в домах системы социального обслуживания граждан, а также порядок пользования такими жилыми помещениями устанавливается Правительством Севастополя.

## **Статья 8. Предоставление жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан**

1. Жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан предоставляются для временного проживания гражданам следующих категорий:

- 1) временно лишенным возможности пользования жилым помещением в связи с конфликтами и жестоким обращением в семье;
- 2) находящимся в кризисной ситуации.

2. К жилым помещениям для социальной защиты отдельных категорий граждан относятся жилые дома, квартиры, комнаты. Указанные в настоящей

части жилые помещения предоставляются из расчета не менее 6 квадратных метров жилой площади на одного человека. Семьям предоставляются изолированные жилые помещения из расчета не менее 6 квадратных метров жилой площади жилого помещения на каждого члена семьи.

3. Жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан предоставляются по договорам безвозмездного пользования.

4. Примерная форма договора безвозмездного пользования жилым помещением для социальной защиты отдельных категорий граждан, порядок и условия отнесения гражданина к категории лиц, которым предоставляются для проживания жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, порядок и условия предоставления жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан, а также порядок пользования такими жилыми помещениями устанавливается Правительством Севастополя.

**Статья 9. Предоставление жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

1. Жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предоставляются в соответствии с Законом города Севастополя от 9 февраля 2015 года № 112-ЗС «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в городе Севастополе».

2. Порядок предоставления жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устанавливается Правительством Севастополя.

## Статья 10. Заключительные положения

1. В специализированный жилищный фонд, формируемый в соответствии с настоящим Законом, не подлежат включению принятые в государственную собственность города Севастополя жилые помещения, предоставленные гражданам в порядке, установленном законодательством, действовавшим на территории города Севастополя до 18 марта 2014 года, и использовавшиеся ими в качестве служебных помещений или общежитий, располагающихся в жилых домах, зданиях, ранее находившихся в государственной собственности Украины, органов государственной власти Украины, а также принадлежавших государственным или коммунальным предприятиям (учреждениям) Украины.

2. Правоотношения по пользованию жилыми помещениями, предоставленными в соответствии с частью 1 настоящей статьи, регулируются разделом III Жилищного кодекса Российской Федерации.

## Статья 11. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор  
города Севастополя

Д.В. Овсянников

Севастополь  
\_\_\_\_\_ 2019 года  
№ \_\_\_\_\_ -ЗС