



# ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ

I созыва

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

IV сессия

7 июня 2016 года

№ 634

г. Севастополь

### Об утверждении Положения об удостоверении Уполномоченного по правам ребенка в городе Севастополе

В соответствии с Законом города Севастополя от 17 апреля 2015 года № 127-ЗС «Об Уполномоченном по правам ребенка в городе Севастополе», статьей 9 Закона города Севастополя от 10 июля 2014 года №35-ЗС «О Законодательном Собрании города Севастополя» Законодательное Собрание города Севастополя

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об удостоверении Уполномоченного по правам ребенка в городе Севастополе согласно приложению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Исполняющий обязанности Председателя  
Законодательного Собрания  
города Севастополя

Е.Б.Алтабаева

## **Описание удостоверения Уполномоченного по правам ребенка в городе Севастополе**

1. Удостоверение Уполномоченного по правам ребенка в городе Севастополе (далее - удостоверение) представляет собой книжку в твердой обложке от темно-красного до темно-коричневого цвета. В развернутом виде удостоверение имеет размер 195 мм x 67 мм.

2. На лицевой стороне обложки удостоверения воспроизведено цветное изображение герба города Севастополя размером 25 мм по вертикали, под ним напечатаны в три строки слова «УДОСТОВЕРЕНИЕ Уполномоченного по правам ребенка в городе Севастополе» буквами высотой 5 мм, выполненные методом тиснения «золотой» фольгой.

3. Внутренние стороны удостоверения изготавливаются из плотной бумаги с нанесенной фоновой сеткой золотистого цвета.

4. На левой внутренней стороне удостоверения размещаются:

1) в правой части место для фотографии (цветной или черно-белой с размытыми краями на матовой бумаге) размером 30 мм x 40 мм;

2) под фотографией в нижнем правом углу напечатаны слова в три строки «Удостоверение действительно по \_\_\_\_\_»;

3) цветное изображение герба города Севастополя.

5. На правой внутренней стороне удостоверения размещаются:

1) в верхней части по центру надпись «Удостоверение»;

2) ниже - фамилия, имя и отчество Уполномоченного по правам ребенка в городе Севастополе;

3) под фамилией, именем и отчеством Уполномоченного по правам ребенка в городе Севастополе располагается надпись «Уполномоченный по правам ребенка в городе Севастополе».

6. Внизу слева в три строки напечатаны слова «Председатель Законодательного Собрания города Севастополя

\_\_\_\_\_».  
(подпись) (ФИО)

7. Фотография Уполномоченного по правам ребенка в городе Севастополе и подпись Председателя Законодательного Собрания города Севастополя заверяются гербовой печатью Законодательного Собрания города Севастополя.

8. После подписания удостоверения Председателем Законодательного Собрания города Севастополя и проставления печати Законодательного Собрания города Севастополя внутренние стороны удостоверения ламинируются.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об удостоверении Уполномоченного по правам ребенка**  
**в городе Севастополе**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом города Севастополя от 17 апреля 2015 года № 127-ЗС «Об Уполномоченном по правам ребенка в городе Севастополе».

2. Удостоверение Уполномоченного по правам ребенка в городе Севастополе (далее - удостоверение) является документом, подтверждающим должностное положение и полномочия Уполномоченного по правам ребенка в городе Севастополе (далее - Уполномоченный).

3. Удостоверение подписывается Председателем Законодательного Собрания города Севастополя.

4. Уполномоченный пользуется удостоверением в течение всего срока своих полномочий.

5. По истечении срока полномочий Уполномоченного удостоверение подлежит сдаче в Законодательное Собрание города Севастополя в день принятия постановления Законодательного Собрания города Севастополя о назначении на эту должность новой кандидатуры.

6. В случае досрочного прекращения полномочий Уполномоченного удостоверение подлежит сдаче в Законодательное Собрание города Севастополя в течение трех рабочих дней со дня принятия постановления Законодательного Собрания города Севастополя об освобождении от должности лица, замещающего должность Уполномоченного.

7. Оформление удостоверения производится организационным управлением Аппарата Законодательного Собрания города Севастополя на основании соответствующих документов и в соответствии с описанием и формой удостоверения, определенными приложениями к настоящему Положению.

8. О выдаче удостоверения Уполномоченному делается отметка в журнале регистрации выдачи удостоверений. Если удостоверение пришло в негодность или утрачено, то по письменному заявлению Уполномоченного ему выдается новое удостоверение с пометкой «Дубликат».

9. О возврате удостоверения делается отметка в журнале регистрации выдачи удостоверений. Возвращенное удостоверение подлежит уничтожению.

10. В случае если при оформлении удостоверения в него внесена неправильная или неточная запись либо допущена иная ошибка, испорченный бланк удостоверения подлежит уничтожению.

11. В случае изменения фамилии, имени или отчества Уполномоченного удостоверение подлежит возврату в Законодательное Собрание города Севастополя, а Уполномоченному выдается новое удостоверение.

Исполняющий обязанности Председателя  
Законодательного Собрания  
города Севастополя

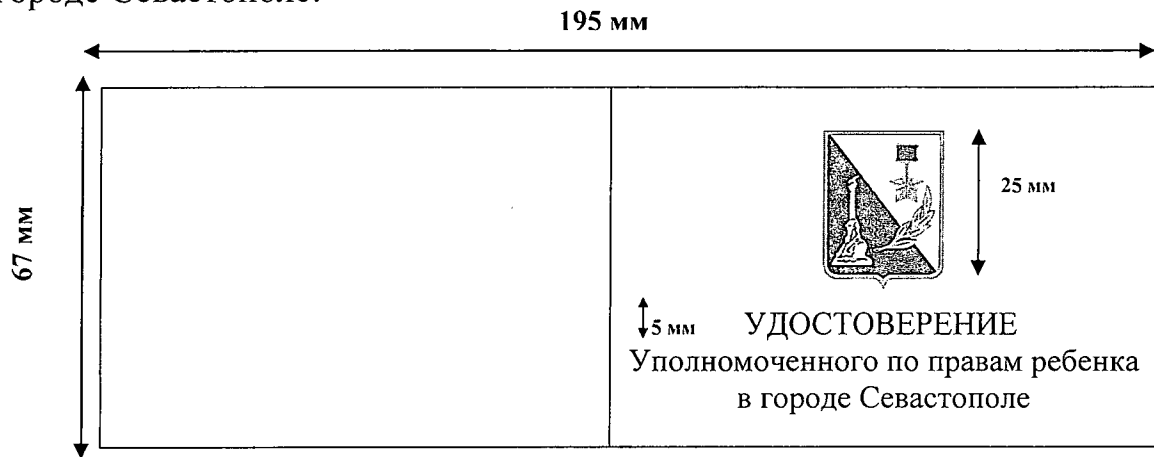


Е.Б. Алтабаева

Приложение 2  
к Положению об удостоверении  
Уполномоченного по правам ребенка  
в городе Севастополе

**Форма удостоверения  
Уполномоченного по правам ребенка в городе Севастополе**

Внешняя сторона удостоверения Уполномоченного по правам ребенка  
в городе Севастополе:



Внутренняя сторона удостоверения Уполномоченного по правам  
ребенка в городе Севастополе:

