



# ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ руководителя Аппарата

8 сентября 2021 года

№ 247 пр

**Об утверждении Правил осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным Законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами Аппарата Законодательного Собрания города Севастополя**

Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным Законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»:

1. Утвердить Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным Законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами Аппарата Законодательного Собрания города Севастополя (далее – правила).

2. Утвердить состав комиссии по осуществлению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным Законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами Аппарата Законодательного Собрания города Севастополя.

3. Начальнику отдела обеспечения информационной безопасности управления технического обеспечения Аппарата Законодательного Собрания города Севастополя Аладину Е.В. в срок до 25 сентября 2021 года ознакомить сотрудников Аппарата Законодательного Собрания города Севастополя, допущенных к обработке персональных данных, с правилами под подпись.

4. Начальнику отдела обеспечения функционирования официального сайта Законодательного Собрания города Севастополя управления технического обеспечения Аппарата Законодательного Собрания города Севастополя Макарову В.Н. опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте Законодательного Собрания города Севастополя в разделе «Обработка персональных данных».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Руководитель Аппарата  
Законодательного Собрания  
города Севастополя



О.Т.Соловьёв

Приложение 1  
к распоряжению руководителя  
Аппарата Законодательного  
Собрания города Севастополя  
от 9 сентября № 247-пр  
*2021 год*

**Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным Законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами Аппарата Законодательного Собрания города Севастополя**

**1. Общие положения**

Настоящие Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным Законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный Закон «О персональных данных»), принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами Аппарата Законодательного Собрания города Севастополя (далее – Аппарат), определяют процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений федерального законодательства в сфере персональных данных, основания, порядок, формы и методы проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным Законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами Аппарата.

**2. Порядок осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям, установленным Федеральным Законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами Аппарата**

2.1. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами Аппарата, проводятся плановые и внеплановые проверки условий обработки персональных данных на соответствие требованиям к защите персональных данных, установленных Федеральным Законом «О персональных данных»,

принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами Аппарата.

2.2. Плановые и внеплановые проверки проводятся комиссией по осуществлению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами Аппарата (далее – Комиссия), состав которой утверждается руководителем Аппарата.

2.3. Плановые проверки проводятся на основании утвержденного руководителем Аппарата ежегодного плана проверок, внеплановые проверки проводятся на основании поступившего письменного заявления субъекта персональных данных о нарушениях правил обработки персональных данных.

2.4. Ежегодный план проверок разрабатывается и утверждается Комиссией.

2.5. В ежегодном плане проверок по каждой проверке устанавливаются объект внутреннего контроля, проверяемый период, срок проведения проверки, ответственные исполнители.

2.6. Проведение внеплановой проверки организуется в течение трех рабочих дней со дня поступления письменного заявления субъекта персональных данных о нарушениях правил обработки персональных данных.

2.7. Плановые и внеплановые проверки осуществляются непосредственно на месте обработки персональных данных путем опроса либо, при необходимости, путем осмотра рабочих мест сотрудников Аппарата, участвующих в процессе обработки персональных данных.

2.8. При проведении плановой или внеплановой проверки должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:

- порядок и условия применения организационных и технических мер, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;
- порядок и условия применения средств защиты информации;
- эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- состояние учета носителей персональных данных;
- соблюдение правил доступа к персональным данным;
- соблюдение порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;
- наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие необходимых мер;
- осуществление мероприятий по обеспечению целостности персональных данных;
- соблюдение пользователями информационных систем персональных данных антивирусной политики;
- соблюдение пользователями информационных систем персональных данных парольной политики;

- соблюдение правил работы со средствами криптографической защиты информации.

2.9. Комиссия имеет право:

- запрашивать у сотрудников Аппарата, осуществляющих обработку персональных данных, информацию, необходимую для реализации полномочий;

- требовать от сотрудников Аппарата, осуществляющих обработку персональных данных, уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;

- принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований законодательства Российской Федерации;

- вносить руководителю Аппарата предложения о совершенствовании правового, технического и организационного обеспечения безопасности персональных данных при их обработке и привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации о персональных данных.

2.10. Члены Комиссии должны обеспечивать конфиденциальность ставших им известными в ходе проведения плановой или внеплановой проверок персональных данных.

2.11. По результатам проведенной плановой или внеплановой проверки Комиссия представляет руководителю Аппарата Акт осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами Аппарата, с указанием мер, необходимых для устранения выявленных нарушений.

Руководитель Аппарата  
Законодательного Собрания  
города Севастополя



*О.Т.Соловьёв* О.Т.Соловьёв

Приложение 2  
к распоряжению руководителя  
Аппарата Законодательного  
Собрания города Севастополя  
от 8 сентября № 217-рр  
*2021 года*

### Состав

**комиссии по осуществлению внутреннего контроля соответствия  
обработки персональных данных требованиям, установленным  
Федеральным Законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных  
данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми  
актами и локальными актами Аппарата Законодательного Собрания  
города Севастополя**

Председатель комиссии:

Е.В. Аладин - начальник отдела обеспечения информационной безопасности управления технического обеспечения Аппарата Законодательного Собрания города Севастополя;

Члены комиссии:

Д.А.Кобзев - начальник отдела информационно-компьютерного обеспечения управления технического обеспечения Аппарата Законодательного Собрания города Севастополя;

П.А.Шаповалов - главный специалист отдела обеспечения информационной безопасности управления технического обеспечения Аппарата Законодательного Собрания города Севастополя.

Руководитель Аппарата  
Законодательного Собрания  
города Севастополя



О.Т.Соловьёв